

אישור הפעלה ומידע לאזרח

תאריך: י"ג באדר ב' תשפ"ב / 16 במרץ 2022

מס' אישור הפעלה: 4479/22

תחום 08: ניהול, שיווק ופיננסים

מגמת לימוד 8093: בודק שכר מוסמך

(השתלמות מעשית-רואה חשבון)

מסלול הכשרה: הכשרה למקצוע

במימון חיצוני (12) / במימון עצמי (27)

סה"כ שעות לימוד : 48

שעות מעשיות: 24

שעות עיוניות: 24

אודות המקצוע ומגמת הלימוד

1

בודק שכר מוסמך עורך בדיקות תקופתיות במקומות עבודה עתירי כוח אדם (שמירה ואבטחה, ניקיון, הסעדה ועוד) לפי בקשה, כדי לוודא את התאמת תנאי העבודה והשכר של עובדים למשפט העבודה בישראל ולגלות חריגים והפרת זכויות עבודה מכוח חוקי מגן והסכמים קיבוציים, וכן זכויות הנקבעות בין מקבל השירות לקבלן הנותן השירות באמצעות עובדיו.

התפקיד כולל, בין היתר, בדיקות חוזה עבודה, מערכת שכר, תשאל עובדים, כתיבה והגשת דוח למזמין השירות, מתן עדות מומחה בבית המשפט.

תפקיד בודק שכר מוסמך נגזר מדרישות החוק "הגברת האכיפה של דיני העבודה, התש"ע – 2010". נדרש ידע רב, ניסיון בחשבות שכר ובקרה, שליטה בחוקי העבודה וביטוח לאומי, הכרת הסכמי עבודה, יכולות תחקור.

תוכנית ההשתלמות לבודקי שכר מוסמכים 2022, נבנתה בהתאם לסעיף 7 בתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה התשע"ז (2017). מטרת ההשתלמות, הינה לשמור על רמת כשירותו ומקצועיותו של בודק השכר, לעדכן ולהשלים ידע נדרש בתחומים הרלוונטיים. השתלמות זו, עוסקת בשלושה נושאים מרכזיים, הצגת פסיקה בתחום דיני העבודה וצווי הרחבה חדשים בענפים הרלוונטיים, חידוד נהלי עבודה מול הרגולטור (מנהל הסדרה ואכיפה) ומתן הנחיות לכתיבה ועריכה תקנית של דוח בודק שכר. כמו כן ההשתלמות נועדה לייצר בסיס לקיום דיון ולמידת עמיתים ועידוד יצירת קהילת תוכן.

2 תנאי קבלה

1. רואה חשבון אשר עסק בראיית חשבון או בחשבות בהיקף עבודה נדרש, כמפורט בסעיף 12 בתקנות האכיפה של דיני העבודה (בודק שכר מוסמך) התשע"ז-2017
2. ועדת קבלה- באחריות מוסדות ההכשרה לקיים תהליך קליטה ומיון למועמדים בהתאם לקריטריונים ותנאי הסף של מגמות הלימוד, לרבות ביצוע מבחני כניסה, ראיון אישי ותיאום ציפיות עם המועמד וזאת ע"מ לוודא התאמה מיטבית להכשרה.

3 מבנה כללי של התוכנית ומקצועות הלימוד העיקריים

הערות	שעות לימוד			פירוט מקצועות/נושאים
	סה"כ (4)	מעשי (--)	עיוני (4)	
				מקצועות תשתית
	1	--	1	1. מבוא לקורס בודק שכר מוסמך
¹ רציונל ונושאים רלבנטיים לתפקיד, מרכיביהם וההבחנה ביניהם	2	--	2	2. החוק להגברת האכיפה של דיני עבודה התשע"ב- 2011 ¹
² בודק שכר ישמש "הזרוע הקדמית" של המעסיק אצל הקבלן (מעין "משגיח כשרות" לנושא שכר). האחריות המוטלת על מעסיק לפי הוראות חוקי העבודה בתוספת השנייה לחוק.	1	--	1	3. תפקיד בודק שכר מוסמך ²
	(44)	(24)	(20)	תורת המקצוע - ליבה
³ כולל תרגול מעשי	20	--	20	4. חוקי עבודה ודיני עבודה ³
	--	6	6	5. מערכות שכר
		4	4	6. תשאול וחקירה
	--	6	6	7. דו"ח בדיקת שכר והפקת אישור בודק שכר מוסמך
⁴ כולל כתיבה, הצגה והגנה בהתאם לנוהל ומתווה באתר פיקוח ניהול שיווק ופיננסים	--	8	8	8. פרויקט גמר ⁴
	48	24	24	סה"כ שעות

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

www.gov.il | אתר ממשל זמין - employment.labor.gov.il

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732

בחינות גמר ותעודות	4
<p>בחינות פנימיות:</p> <ol style="list-style-type: none">1. תרגיל מסכם: בהתאם לנוהל ומתווה לכתיבת פרויקט גמר/תרגיל מסכם לבודק שכר מוסמך המתפרסם ומתעדכן מעת לעת באתר פיקוח, "ניהול, שיווק ופיננסים" (מינהל).2. יינתן ציון מספרי בכל המקצועות הנלמדים.	בחינות
<ol style="list-style-type: none">1. תעודת גמר: בודק שכר מוסמך (השתלמות מעשית - רואה חשבון).2. תעודת מקצוע: בודק שכר מוסמך.	תעודות

1. אישור הפעלה זה מחליף א.ה. קודם 3702/18.
2. תוקף אישור הפעלה זה החל מ- 16 במאי 2022.
3. תכנית זו נבנתה בהתאם לפרופיל המקצועי של "רואה חשבון" הבקיא בכל חוקי החשבונאות, ביקורת החשבונות, הדו"חות הכספיים והניהול הפיננסי והיא מתמקדת בפרקי הלימוד העיקריים של תכנ"ל "בודק שכר מוסמך": מערכות שכר, חשבונאות כללית וחשבות שכר מתקדמת, בדיקות, תשאול, חקירה, פיקוח וביקורת בחשבות שכר ואתיקה מקצועית ולכן היא מיועדת אך ורק לרואה חשבון (שעמד בתנאי הקבלה לעיל).
4. התכנית נשענת על "תקנות להגברת האכיפה של דיני עבודה (בודק שכר מוסמך), התשע"ז-2017".
5. על כל מכללה המבקשת לקיים קורס זה לקבל את אישור המחוז ע"פ הנוהל.
6. בהתאם לסעיף 41(א) לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, תשע"ב-2012 (להלן – החוק), אדם המבקש לקבל תעודת הכרה כבודק שכר מוסמך, וקיבל תעודת מקצוע שניתנה לפי תקנה 6 לתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (בודק שכר מוסמך), תשע"ז-2017, יגיש בקשה לשר או מי שהשר הסמיך לעניין זה.
7. פסה"ד המופיעים בפרק 4 הינם לסימוכין, על התלמיד לדעת רק את ההלכה הפסוקה ולא את נימוקי הפסיקה.
8. נושאים הכוללים חישובים יש לתרגל בכיתה.
9. על המבקש לצרף לבקשתו מסמכים המעידים על קיום התנאים למתן תעודת הכרה שנקבעו בחוק ובתקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (בודק שכר מוסמך), תשע"ז-2017.
10. מבקש התעודה שעמד בדרישות ההכשרה, לרבות הכשרה מעשית והשתלמויות, וכן עמד בבחינות, בכל הקשור לעריכת בדיקות תקופתיות כאמור בפרקים ג' וד', כפי שקבע השר כאמור בסעיף קטן (ב), יגיש בקשה לרישום בפנקס לבודק שכר מוסמך בקישור: (נפתח באמצעות גוגל כרום) <https://forms.gov.il/globalData/GetSequence/getHtmlForm.aspx?formType=occupationCertification%40moital.gov.il>
11. פרופיל מורים - בהתאם לקריטריונים לקבלת מועמדים להוראה/הדרכה - ענף מינהל, ובכפוף לעדכונים המתפרסמים על ידי הפיקוח המקצועי מעת לעת.
ר' קישור: [אתר פיקוח ניהול, שיווק ופיננסים \(מינהל\)](#)
12. פירוט נושאי הלימוד, ר' נספח א'.
13. היקף עבודה נדרש, ר' נספח ב'.

הערות דידקטיות

1. ניתן לעשות שינויים פנימיים בתכנית הלימודים בהיקף של עד 10% מבלי לגרוע מקצוע לימוד שלם ובאישור הפקוח המקצועי
2. כל הנאמר בלשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה. כל ההכשרות פתוחות בפני מועמדים ומועמדות כאחד.
3. ייתכנו שינויים במערכת שעות או בפרטי המקצוע. המהדורה האחרונה כפי שמאושרת בעת פתיחת קורס היא הגרסה הקובעת.

כתבו:

- יואב עוקבי - מפקח ארצי לתחום ניהול, שיווק ופיננסים.
- שרון בצר - מפקחת מקצועית לתחום ניהול, שיווק ופיננסים.



חני זוהר

מנהלת היחידה לפיתוח תכניות לימודים
אגף בכיר להכשרה מקצועית ופיתוח כ"א

4479/22

נספחים

נספח א' - פירוט תכנית הלימודים

הישגים נדרשים:	מטלה/נושא:
הלומד: 1. יכיר את המקורות הנורמטיביים לתפקיד בודק השכר 2. יגדיר את התמורות בשוק העבודה ואת השלכותיהן על יחסי עובד מעביד	פרק 1. מבוא לקורס בודק שכר מוסמך סה"כ שעות 1

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
<ul style="list-style-type: none"> • חוקי יסוד • חוקי המגן • צווי הרחבה • הסכמים קיבוציים • חוזה אישי • נוהג ותנאי מכללא 			מקורות נורמטיביים	1.
<ul style="list-style-type: none"> • תמורות בשוק העבודה, • מעבר מתבנית העסקה של יחסי עובד מעביד לתבניות העסקה מורכבות (משולשות וכו'), • חובת רישוי קבלני שירות בתחום השמירה והניקיון 			מבוא לחוק הגברת האכיפה	2.
	--	1	סה"כ שעות	

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

www.gov.il | employment.labor.gov.il | אתר ממשל זמין - 074-7502732

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732

הישגים נדרשים:	מטלה/נושא:
הלומד: 1. יסביר את משמעות האחריות המוטלת על מזמיני עבודה מכוח החוק. 2. יבחין בין אכיפה פלילית לאכיפה מנהלית. 3. יסביר את האחריות האזרחית החלה על מזמין העבודה.	פרק 2. חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011 סה"כ שעות 2

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
			מבוא	1.
	הסבר כללי על מטרות חקיקת החוק		הבנת הרקע המעשי והמשפטי לחקיקת החוק האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב - 2011	1.1.
			הבהרת השינוי שהכניס החוק במעמד מזמין השירות במשולש היחסים שבין העובד, המעסיק ומזמין השירות	1.2.
			הגדרת התפקיד החדש של בודק השכר המוסמך	1.3.
	עריכת השוואה בין האחריות המוטלת כיום, לבין המצב שהיה קיים טרם חקיקת החוק		הדין והאכיפה הפלילית, החוק והאכיפה המנהלית	2.
			פירוט הדרישות שמעמיד החוק בפני מזמיני שירותים	2.1.
			הבהרת ההבחנה בין אכיפה פלילית לאכיפה מנהלית בכלל	2.2.
	הדגשת רגישות התפקיד, חשיבותו למשק והאחריות החלה על כתפי בודק השכר, גם במישור המעסיק וגם במישור מזמין השירות		פירוט רכיבי אכיפה פלילית ואכיפה מנהלית הכלולים בחוק	3.
	מיון הדרישות לפי סדר חשיבותם			
	בניית מטריצה לצורך השוואה בין האכיפה הפלילית לאזרחית, הליך מנהלי (עיצום כספי, פרסום באתר המשרד)			
הדגשת ההבדלים על ידי מתן דוגמאות				

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
פרוט חלוקת האחריות בעקבות כניסת החוק לתוקפו. הרחבת גבולות האחריות של מזמין השירות: אחריות אזרחית, אחריות פלילית, אחריות אישית על מנכ"ל, הטלת עיצום כספי על מזמין השירות סוגי הפרות (כיצד עוברים על החוק?) כיצד לזהות את ההפרות מדיניות אכיפה מנהלית – טיפול בתלונות ואכיפה יזומה			אחריות אזרחית על פי חוק	3.1
			הבהרת מהות האחריות האזרחית מכוח החוק	3.2
			הפרת זכויות עובדים	3.3
			נוהל מתן התראה מנהלית לפי סעיף 15 (א') לחוק הגברת האכיפה	3.4
	--	2	סה"כ שעות	

הישגים נדרשים:	מטלה/נושא:
הלומד: 1. יסביר את משמעות התפקיד של בודק שכר. 2. יתאר את מהלך העבודה של בודק השכר. 3. ינתח את משמעות הממצאים שהתגלו במהלך העבודה.	פרק 3. תפקיד בודק שכר מוסמך סה"כ: שעות 1

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
			מבוא	.1
אחריות אישית, מקצועיות, הפעלת שיקול דעת, הקפדה על מידע מקצועי מעודכן וכד'			משמעות תפקיד בודק השכר בחוק, ובנוסף, בפרקטיקה לפי דרישות משרד העבודה וגורמי אסדרה אחרים	.1.1
חובת נאמנות, הגינות, יושרה, התמודדות עם הפעלת לחצים, חובת דיווח, חובת סודיות, מניעת ניגודי אינטרסים			אתיקה מקצועית	.1.2
הערה: לא קיימות הנחיות מחייבות של כללי אתיקה, ניתן להמליץ על אימוץ כללי האתיקה השונים ולהסביר את חשיבות העניין.				
תרשים זרימה החל מאיתור החומרים וכלה בדוח מפורט			הבנת תהליך העבודה	.1.3
			תדירות הבדיקה	.2
עריכת השוואה בין בדיקת היכרות לבדיקה חוזרת ולבדיקה לאחר תלונה			ביצוע בדיקות תקופתיות לעניין השמירה על זכויות עובדים	.2.1
התקופתיות ותרומתה בגילוי ליקויים שלא תוקנו, או ליקויים שלא אותרו בעבר			הבנת משמעות חשיבות התדירות והמועדים הקבועים	.2.2
			תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (בדיקות תקופתיות בידי בודק שכר מוסמך 2014 - טיטה)	.2.3

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
			ניתוח מערכת השכר של המעסיק	.3
ביצוע סקירת חוזים והודעות לעובד ע"מ לאתר התחייבויות מעסיק שמשפיעות על החישובים			איתור רכיבי תשלום מכוח חוזה אישי עם העובד	.3.1
התמצאות בהבנה וקריאת דוחות נוכחות של חברות שונות, הבנת הנתונים האינפורמטיביים המופיעים בתלוש			הפקת נתונים מתוך מערכת השכר של הקבלן	.3.2
אישורים מקופות הפנסיה והפיצויים, פלט העברת מס"ב, בנקים וכו'			אישורים חיצוניים ובדיקות נוספות תפקיד האישורים החיצוניים	.4 .4.1
בדיקת זכאות העובד לקבלת יתרות צבורות: פדיון ימי חופשה, מחלה והבראה. תשלום פיצויים			בדיקות נוספות כגון: מימוש זכויות העובד בעת סיום העבודה	.4.2
דוגמאות לסוגי דוחות			כתיבה והגשת דו"ח ממצאים ומסקנות למזמין השירות	.5
כימות הממצאים, פרוט החוקים שהופרו וכו'			מבנה הדוח	.5.1
מסקנות והמלצות לבדיקות חוזרות ועוד...			פירוט הממצאים והמסקנות	.5.2
היכרות עם דרישות האגף להסדרה ואכיפה במשרד העבודה לאישור בודק שכר במגזרים שאינם בתחום מזמיני שירותי אבטחה, ניקיון והסעדה			אישור בודק שכר לאגף ההסדרה והאכיפה במשרד העבודה במסגרת ההפחתה של העיצום הכספי	.5.3
הסבר בדבר סוגי מקורות המידע שניתן להסתמך עליהם, לעומת מקורות שלא ניתן, כגון אישורי הפקדות מחברות הביטוח, נושאות ולוגו חברה וחתומות, לעומת אסמכתאות מהמעסיק או סוכן הביטוח			דיוק ומקצועיות מקורות מידע אמינים	.5.4 .5.5

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
יישום הכלל הבסיסי: "נגעת – תיעדת". הקניית הרגלים לתיעוד נאות וראוי של אסמכתאות הקניית הרגלים לבניית תיק ביקורת מובנה בהתאם לפרקי הדוח ו/או חוות הדעת. הסברת חשיבות התיעוד המלא (כולל שיחות והתכתבויות) בפרט כהכנה אפשרית לעדות בערכאות שיפוטיות ואחרות			תיעוד ושמירת מסמכים	5.6
חובת נאמנות, הגינות, יושרה, התמודדות עם הפעלת לחצים, חובת דיווח, חובת סודיות, מניעת ניגודי אינטרסים			אתיקה מקצועית אתיקה מקצועית בתפקיד בודק שכר	6 6.1
סעיף 44 בחוק להגברת ההסדרה והאכיפה תשע"ב- 2011			ניגוד עניינים	6.2
בודק השכר צריך לשמור על עצמאות שיקול דעתו, וככזה הוא אינו רשאי לשים את עצמו כצד בהליך שמתנהל מול המפוקח. כך למשל הוא לא יוכל לבקש בקשות אורכה להגשת טיעונים, עיון בחומר ראיות וכד', כאשר כל בקשה תהא מוגשת רק ע"י המפוקח ששכר את שירותיו.			דגשים והנחיות אתיות לעבודת בודק השכר מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה עצמאות בשיקול הדעת	6.3 6.3.1
בודק השכר יאשר סכומים ששולמו וכן הפרות שתוקנו רק על בסיס אסמכתאות מהימנות ולא על סמך הצהרה של ר"ח או הצהרה של המפוקח כי כספים שולמו או ישולמו.			התבססות על אסמכתאות מהימנות	6.3.2

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

www.gov.il | אתר ממשל זמין - employment.labor.gov.il

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
ובהתאם למדיניות מינהל ההסדרה והאכיפה			המצאת דו"ח הבדיקה תעשה על פי דרישה	6.3.3
בדיקתו של בודק השכר תהייה רשמית וללא טענות הגנה.			בודק השכר יפעל אך ורק על פי הסמכויות שניתנו לו מתוקף החוק להגברת האכיפה של דיני עבודה- תשע"ב 2011	6.3.4
בדיקת השכר נעשית לצורך תיקונים גרידא ולכן בדיקתו מתיירת אם הוכח כי לא התקיימה הפרה.				
עריכת המדגם תיעשה לגבי עובדים שלא נדגמו ע"י משרד העבודה.			הצהרת בודק השכר תהיה על סמך מדגם בלבד ולא על סמך בדיקה פרטנית של כל עובד	6.3.5
לדוגמא: תיקון הפרת אי תשלום פנסיה לעובד שעזב- ככל ולא ניתן להעביר את תשלומי הפנסיה לחברת הביטוח, הכספים יועברו לידי העובד			תיקון הפרה יעשה גם אם לא ניתן לעשות אותו בדרך הנכונה לכתחילה	6.3.6
			אישור בודק השכר יהיה גם על הפרות שאינן בתחום השכר כדוגמת הפרות מסמוך והעסקה	6.3.7
			באישור בודק השכר יצוינו הסכומים ששולמו לכלל העובדים בעקבות ביקורת המשרד.	6.3.8
	--	1	סה"כ שעות	

הישגים נדרשים:	מטלה/נושא:
הלומד: 1. יסביר מהי התשתית החוקית המחייבת. 2. יזהה את החביונות הרלוונטיות לכלל עובד. 3. ידגים חישובי ניכויים, מכסת שעות ושעות נוספות, ובדיקת תלושי שכר	פרק 4. חוקי עבודה ודיני עבודה סה"כ שעות 20

הערות	שעות		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
<p>הערה א': פסה"ד המופיעים בפרק זה הינם לסימוכין, על התלמיד לדעת רק את ההלכה הפסוקה ולא את נימוקי הפסיקה</p> <p>הערה ב': נושאים הכוללים חישובים יש לתרגל בכיתה</p> <p>הערה ג': יש להתייחס להנחיות אכיפה של המשרד – הנחיות שמוצגות במצגת להשלמות כגון: הנחייה לעניין שעות נוספות כאשר לא משולם ערך שכר ממינימום לשעות נוספות, פירוט רישום השעות הנוספות בתלושי השכר במקרים של הסדר שכר כולל, הנחיית אכיפה בנוגע להנפקת תלוש דיגיטלי, הנחייה לאכיפה מנהלית של סעיפים 9(ה)2 ו-9(ה)3 לחוק עבודת נשים, הנחיה לאכיפה פלילית ומנהלית בדבר ניכוי משכר בגין פעילות רווחה וכו'</p> <p>הערה ד': יש להתעדכן בהוראות תכ"ם מעת לעת</p>			<p>צווי הרחבה החלים על כלל המשק</p>	1.

הערות	שעות		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
ה"יום הפנוי", ערבי חגים			צו הרחבה לקיצור שבוע העבודה במגזר העסקי	1.1
המעבר לשבוע עבודה בן 42 שעות			צו הרחבה לקיצור שבוע העבודה במשק 1.4.18	1.2
מספר ימי ההבראה שעובד זכאי לתשלום בגינם, שיעור התשלום, וותק נדרש לתשלום, מועד התשלום			צו הרחבה דמי הבראה	1.3
דמי חגים וימי אבל			צו הרחבה הסכם מסגרת	1.4
חזקה שעובד זכאי לדמי חגים, והנטל להוכיח שנעדר יום לפני/אחרי – על המעסיק ע"ע (ארצי) 778/06 איוון מטיאשצ'וק נגד שלג לבן (1980/ 28/5/07)			דמי חגים	1.4.1
הכרה של פסק דין הארצי איל"ן מיום 1.6.20 המפרט את זכאות לדמי חג ותשלום דמי חג ועבודה בחג.				
דרכי חישוב גובה דמי חג, שיעור משרה 3 חודשים/ שיעור משרה שנתי/ לפי תעריף יומי (תקן יומי)			צו הרחבה החזר הוצאות נסיעה	1.5
500 מ' או 2 תחנות אוטובוס (למעט מיקרים חריגים, כנכות, דרכים משובשות וכדו'...)			מהו המרחק המינימלי ממקום מגורי העובד המחייב את המעסיק לשלם החזר הוצאות נסיעה?	1.5.1
ע"ע (ארצי) 100/06 עיריית טירה נגד עבד אלרחמן קשוע			האם יש מחויבות המעסיק להחזר נסיעות גדול יותר – כשאין תחבורה ציבורית?	1.5.2
אין מחויבות להחזיר יותר מהמפורש בצו למעט ענפים שהוסדרו בהסכם קיבוצי / צווי הרחבה (ניקיון)				
ברע (ארצי) 36959-06-15 טלרן אחזקות וניקיון (2000) בע"מ נגד MUSABAL ABDALLA				

הערות	שעות		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
מספר ימי החופשה שעובד זכאי (הנוסחאות הקבועות בחוק כתלות במספר ימי העבודה בפועל ובהתקיימות הקשר עם המעסיק במהלך השנה), חישוב שיעור דמי החופשה, פדיון חופשה, תמורת חופשה, ניהול פנקס חופשה			חוק חופשה שנתית	.2
			חוק שעות עבודה ומנוחה	.3
			מה נחשב שעות עבודה על פי חוק	.3.1
זמן נסיעות לעבודה – אינו נחשב כזמן עבודה			זמן נסיעה	.3.1.1
תע"א (תל-אביב-יפו) 11827-07 - צביה גורן נ' ארקיע קווי תעופה ישראליים בע"מ				
זמן נסיעה במעבר ממוטפל למטופל נחשב כזמן עבודה			זמן נסיעה במעבר ממוטפל למטופל	.3.1.2
שכר ראוי/ שכר רגיל בכל מקרה לגופו ע"ע (ארצי) 14290-06-16 מטב עמותה לשירותי טיפול ורווחה ע"ר נגד עמותת ידיד מרכזי זכויות				
זמן שינה - באילו מקרים מזכה בתשלום שכר			זמן שינה	.3.2
			מדריכים בפנימייה	.3.2.1
שעות השינה של השומרים משולמים משום ע"ע (ארצי) שזו עיקר עבודתם			שומרים	.3.2.2
1302/04 תמנון שירותי מיגון בע"מ נגד מיכאל דנילוב 11/7/18				

הערות	שעות		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
שעות כוננות אינן נחשבות שעות עבודה נוספות או עודפות המזכות בגמול לפי חוק שעות עבודה ומנוחה ע"ע ארצי 15-10-16128-10-16128 רזונבלום - עיריית ר"ג 10.5.18			כוננות	3.3
התשלום עבור שעות כוננות הוא לפי מה שמסוכם או בהסכם קיבוצי, או בהסכם אישי. יש לשלם רק על שעות העבודה בפועל במהלך הכוננות.			שעות תורנות	3.4
השעות בהן העובד לא נמצא בבית אלא במקום העבודה, גם כשהוא לא עובד יחשבו כשעות עבודה. ע"ע (ארצי) 305/05 אשר מאיר נגד החברה להגנת הטבע 1/2/07			שעות נוספות	3.5
			מכסת שעות עבודה	3.5.1
			ושעות נוספות מותרת	3.5.2
הבדל בין מפעלים שעובדים בהם חמישה ימים בשבוע לעומת שישה ימים כיצד יש לשלם עבור עבודה במשמרות רצופות?			חישוב הזכאות לשעות נוספות ושיעור הגמול עבודה במשמרות	3.5.3
ע"ע (ארצי) 38313-03-18 איל"ן איגוד ישראלי לילדים נפגעים נגד מיכאל מוחדינוב 1/6/20			גמול שעות נוספות עבור עבודה במשמרות שמשולמת בהן תוספת משמרת - מתייחסת גם לתוספת משמרת שעות עודפות	3.5.3.1
כאשר העובד מועסק במשרה חלקית על הפרש השעות שעבד (בין משרה החלקית למשרה מלאה) יקבל העובד תעריף של 100% ולא עפ"י חישוב שעות נוספות ע"ע (ארצי) 19734-11-10 מדינת ישראל נ' הרשקוביץ שריקה (גרינברג)				3.5.4

הערות	שעות		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
			הנחית אכיפה לאי תשלום שעות נוספות, כאשר לא שולם ערך שכר מינימום על השעות הנוספות היום הפנוי	3.5.5
תשלום עבור שעות נוספות, בגין עבודה ביום הפנוי, ישולם לאחר השלמת השעות הרגילות				3.5.6
ע"ע (ארצי) 188/06 סמי בוג'ו נגד קל בניין בע"מ			עובדים בקבלנות	3.5.7
עבודה בקבלנות לא שוללת גמול שעות נוספות ככל שמוכחת שנעשתה מעבר ליום העבודה הרגיל				
ע"ע (ארצי) 354/07 אחים אוזן - חברה לבנייה פיתוח וייזום בע"מ נגד ולי טקין ואח'				
ע"ע 23402-12-15 אוריאל ברד נגד קנסטו 28/2/17			כללים לתשלום שכר כולל / שעות נוספות גלובליות	3.5.8
ע"ע 52804-12-15 ינאי ריין נגד הומטקס ר.ע.ש.ג. בע"מ 3/6/18			אין לקזז שעות נוספות מול שעות חסר	3.5.9
דב"ע נו 91-3 פילוסוף נגד ב.שור ושות מהנדסים ויועצים			שעות גמישות- הגדרה העדר שעות נוספות עבור עבודה בשעות גמישות	3.5.10
באילו מקרים עמלות מכירה מהוות חלק מ"השכר הרגיל" שיש להכליל בחישוב הגמול בעד ש"נ? (כל עניין לגופו)			שעות נוספות למי ששכרו משולם עפ"י עמלות מכירה	3.5.11
ע"ע 3096-02-16 קסטרו מודל נגד אור שחם 14/6/18				
			עבודת לילה	3.6

הערות	שעות		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
			הגדרת עבודת לילה	3.6.1
			רכיבי השכר לצורך	3.6.2
			תשלום לעבודת לילה	
			חישוב ערך שעה, למי	3.6.2.1
			שמועסק בעבודת לילה	
			- מעבר לשעה	
			השביעית	
			חישוב ערך השעה	3.6.2.2
			בעבודת לילה שעל	
			בסיסו יש לחשב את	
		התמורה בעד השעות		
		הנוספות		
		יום מנוחה	3.7	
		הגדרה לעובד יהודי, ולעובד לא יהודי		
		הגדרה - מהם חגי ישראל		
		פס"ד לבן דדיאשוילי נ' מיקוד ישראל		
		אבטחה שרותים וכוח אדם בע"מ	3.7.1	
		הגדרת יום מנוחה כ- 36		
		שעות וההשלכות		
		הגדרת שעות שבת	3.7.2	
		שבת היא מכניסת שבת עד צאת שבת - לפי		
		המסורת היהודית (25 שעות)		
		ע"פ 1002/02 מדינת ישראל נגד עיוב		
		יעקוביאן 16/6/02		
		עבודה במוצ"ש מזכה בגמול עבור העסקה		
		במנוחה שבועית - אם לא עברו 36 שעות		
		ומעלה משעת סיום העבודה ביום שישי		
		ע"ע 9623-02-18 מיקוד ישראל אבטחה		
		שרותים וכ"א נגד לבן דדיאשוילי 7/4/20		
		ע"ע (ארצי) 38313-03-18 איל"ן איגוד		
		ישראלי לילדים נפגעים נגד מיכאל מוחדינוב		
		1/6/20	3.7.3	
		עבודה במוצ"ש - תשלום		
		עבודה במשמרת לילה -	3.7.4	
		במנוחה השבועית		

הערות	שעות		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
אין אפשרות לעובד לא יהודי, לבחור כל פעם מחדש יום מנוחה אחר			בחירת יום מנוחה – לעובד לא יהודי	3.7.5
ע"פ 46825-02-13 מדינת ישראל נגד זיכיון אופנת רנואר בע"מ 5/2/14 עובד בשכר – מנוחת הפיצוי תהא ללא תשלום.			"מנוחת פיצוי" לעובד ב"שכר"	3.7.6
עס"ק (ארצי) 26/99 ארגון הכבאים המקצועיים בישראל נגד איגוד ערים אזור חיפה שירותי כבאות 20/11/02 התשלום הינו במקרה שהעובד עבד בחג בכורח נקבע: "ואולם, בכל הנוגע לצו ההרחבה הכללי לדמי חגים, "דמי חגים" ישולמו בנוסף ל"תמורת יום העבודה, - לעובד שעתו, שעבודתו בחגים לא הייתה מתוך בחירה שלו אלא "מתוך כורח"			תשלום עבור עבודה בחג	3.7.7
ע"ע 38313-03-18 אילן איגוד ישראלי לילדים נפגעים (ע"ר) נגד 1. מיכאל מוחדינוב ועוד 5 אח' 1/6/20 כניסה ויציאת החג תשלום עבור עבודה ביום העצמאות חוות דעת של משרד העבודה			יום העצמאות	3.7.8
			הפסקות	3.8
כאשר העובד נדרש לשהות במקום עבודתו בזמן ההפסקה			על אילו הפסקות המעביד מחויב לשלם שכ"ע?	3.8.1
עובד בעבודת כפיים – יש לתת - הפסקה של 45 דקות (חצי שעה רצופה לפחות) ביום עבודה של 6 שעות לפחות עובד בעבודה שאינה עבודת כפיים- ביום עבודה שהעובד עובד מעל 8-9 שעות, יש לתת הפסקה, לאחר 8/9 שעות (בהתאמה)			הפסקות – במקום שעובדים בו "עבודת כפיים" ובמקומות אחרים שהעבודה אינה "עבודת כפיים"	3.8.2

מס'	פירוט מקצועות/נושאים	שעות		הערות
		עיוני	מעשי	
3.8.3	תשלום מעסיק עבור הפסקה אינו הופך את ההפסקה לשעת עבודה			ע"ע 52804-12-15 ינאי ריין נגד הומטקס ר.ע.ש.נ. בע"מ 3/6/18
3.8.4	הפסקה של יותר או פחות מ-3 שעות			סע (חי') 30347-04-14 מיכאל מוחדינוב נגד איל"ן - איגוד ישראלי לילדים נפגעים 10/10/17
3.9	הבדל בין יום עבודה למשנהו			אי מתן 8 שעות הפסקה בין יום אחד למשנהו- אינו גורר תשלום שעות נוספות עבור העבודה ביום השני.
3.10	פנקס שעות עבודה			ע"ע/68015/03/17 חברת קבוצת השומרי שמירה ובטחון בע"מ נגד דמיטרי קליני 17/4/18
3.10.1	חובת ניהול פנקס שעות עבודה – אצל מזמין השרות			החובה לנהל פנקס שעות עבודה, וההשלכות המשפטיות על אי ניהול פנקס זה ע"פ א. דינמיקה שרותים 1990 בע"מ 2. אבי מזרחי נגד מדינת ישראל 9/5/17
3.11	החרגת עובדים מתחולת שעות עבודה ומנוחה (תפקידי הנהלה/ אימון אישי)			מי ברשימת המוחרגים, וכיצד מפרשת הפסיקה את המוחרגים?
3.11.1	החרגת עובדי סיעוד מהחוק			בגץ 1678/07 יולנדה גלוטן נ' פורמלי בית הדין הארצי לעבודה
4	חוק עבודת נוער			
4.1	תנאי הסף להעסקת נוער, לרבות בקשר לאיסור העבדה בשעות נוספות, בעבודת לילה ובמנוחה השבועית			

מס'	פירוט מקצועות/נושאים	שעות		הערות
		עיוני	מעשי	
4.2	נוהל מתן התראה מנהלית לפי סעיף 15 (א') לחוק הגברת האכיפה			"כנהוג במקום עבודתו" ע"ע (ארצי) 664/08 אשרף עבאסי נגד חברת חשמל המזרח ירושלמית 21/2/10 האם טיפים הם חלק משכר העבודה? החל מ 2019 עבל (ארצי) 44405-10-15 עומרי קיס נגד המוסד לביטוח לאומי 26/3/18 הלכת הטיפים אינה חלה על העובדים בכל הענפים בהם מקבלים טיפים ע"ע 12-18024-18 יורם אביחסירה נגד יעקב זכאי 19/5/19
5	חוק שכר מינימום			
5.1	הנחיית אכיפה בנוגע לשכר מינימום שעתית לאור צו הרחבה לקיצור שבוע העבודה במשק – 2018			
5.2	מהו היקף משרה לצורך חישוב שכר מינימום			
5.3	הרכיבים שמוכרים לצורך שכר מינימום והרכיבים שלא מוכרים			
5.4	טיפים			
5.4.1	האם הלכת הטיפים חלה רק על ענף המסעדות?			
5.5	שכר על בסיס של עמלות			
5.6	שכר מינימום נוער,			
5.7	שכר מינימום מותאם			
6	לאנשים עם מוגבלות חוק הגנת השכר			

מס'	פירוט מקצועות/נושאים	שעות		הערות
		עיוני	מעשי	
6.1	עיקולים			הסכום שאינו ניתן לעיקול
6.2	המועד לתשלום השכר			
	הלנת שכר			
6.3	הלנת קופות גמל והלנת פיצויי פיטורין			
6.4	פרטים שיש לכלול בתלוש השכר			
6.5	מסירת תלוש שכר			
6.6	הנחיית אכיפה בנוגע להנפקת תלוש שכר דיגיטאלי - תלוש שכר דרך המייל			
6.7	ניכויים מותרים ואסורים עפ"י סעיף 25			
6.8	הנחיית אכיפה ניכוי בגין פעילות רווחה			
6.9	סעיף 30 – זכויות עובדים בהעברת מפעל מיד ליד			ח"י ס"ק 14-03-62622 ארגון כוח לעובדים ארגון עובדים דמוקרטי נ' חיפה כימיקלים בע"מ
7	צווי הרחבה והסכמים קיבוציים בענף הניקיון			הסעיף מטיל אחריות גם על מעסיק חדש- בחילופי מעסיקים, לשלם לעובדים שכ"ע והפרשות שהמעסיק הקודם לא שילם.
7.1	צו הרחבה ענף הניקיון מפרישים לפנסיה החל מהיום הראשון לעבודה			בר"ע 43036-12-17 להבים כ"א בע"מ נגד דינה פוירמן 28/12/17
8	הפרשות לפנסיה למבקשי מקלט			ברע (ארצי) 36959-06-15 MUSABAL ABDALLA נגד טלרן אחזקות וניקיון (2000) 15/7/15
9	ההסכם הקיבוצי וצו ההרחבה בענף השמירה			

הערות	שעות		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
			הסכם קיבוצי מיום 4 בדצמבר 2012, בין המדינה לבין ההסתדרות, בדבר שיפור תנאי העסקתם של עובדי קבלני השירותים בתחום הניקיון והשמירה	.10
			חישוב היקף משרה לצורך חישוב זכויות סוציאליות	.11
			חילופי קבלנים – זכויות תלויות מקום עבודה	.12
			אחריות נושאי משרה: אחריות אישית לקיום דיני עבודה	.13
פרוט האחריות בחוקים: שכר מינימום, הגנת השכר, שעות עבודה, חוק נשים וכו' פס"ד ABRHA GOITOM KIROS נגד בר-ש.י. ניהול ואחזקת מבנים בע"מ ואח' (מס' הליך: סע"ש 44401-05/16): עע (ארצי) 24256-06-17 מנרב הנדסה ובניין בע"מ - GOITOM TWELDE	--	20	סה"כ	

הישגים נדרשים:	מטלה/נושא:
הלומד:	פרק 5.
1. יתאר את מהלך יצירת תלוש השכר.	מערכות שכר
2. יאתר הפרות וכשלים מובנים במערכת.	סה"כ שעות_6

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	עיוני	מעשי		
לפי טופס 101 – נתון לעדכונים. סוג עובד (שעתין יומין וכו') מ"ה, ביטוח לאומי וכו' תעריפים, תוספות קבועות ומשתנות וכו' היעדרויות וכו' הגדרת קופה, אחוזים וכו' פלט שעון נוכחות, זקיפות שווי, תוספות מיוחדות. עיבוד ע"י מערכת השכר. אי חישובו לעניין מ"ה/ ביטוח לאומי הפרשות סוציאליות וכו' הסתמכות על פלט מערכת נוכחות המוגדרת שלא ע"פ החוק. תמחיר, קופות גמל וכו' יצירת דוחות בהתאם להגדרות מכוונות.			מערכות שכר.	.1
			יצירת עובד חדש	.1.1
			נתונים אישיים קבועים.	.1.1.1
			נתוני העסקה ורכיבי שכר.	.1.1.2
			הפרשות פנסיוניות	.1.1.3
			וביטוחים	
			חישובים שוטפים	.1.2
			קבלת נתונים	.1.2.1
			ביצוע חישוב	.1.2.2
			כלי ניהול במערכות שכר.	.2
			שרותי מערכת – גיבויים	.2.1
			הקמת דירוגים / מחלקות	.2.2
			הבניית הפרות זכויות במערכת השכר.	.3
			שינוי באקסולוגית רכיב קבוע.	.3.1
			יצירת אקסולוגיה לרכיב חדש.	.3.2
			ממשק לתוכנות מפרות זכויות.	.3.3
			ניתוח מערכות שכר.	.4
			הפקת דוחות רגילים	.4.1
			מחולל דוחות	.4.2

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
	6	--	סה"כ שעות	

הישגים נדרשים:	מטלה/נושא:
<p>הלומד:</p> <p>1. יתאר את תהליך התשאול ויבדיל בין אסטרטגיות הפעולה. 2. יגדיר את מאפייני השחקנים (עובד ומעסיק) ויסביר את ניגודי האינטרסים שביניהם. 3. יסביר את מטרות התשאול ויתאר את תפקודו כמתייק בתהליך. 4. יתאר וינתח את שלבי התשאול וינמק מהן הטקטיקות המתוחכמות של ניהול התשאול.</p>	<p>פרק 6. תשאול וחקירה</p> <p>סה"כ שעות 4</p>

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
<ul style="list-style-type: none"> אסטרטגיה עסקית - רציונאלית אסטרטגיה של הזדהות והבנה אסטרטגיה של הפעלת לחץ (רגשי) תחבולות 			אסטרטגיות של תשאול	1.
<ul style="list-style-type: none"> שיטות תשאול סדר הצגת השאלות לסוגיהן השונים איך לא לשאול תשאול שקרנים הצגת הראיות במהלך התשאול תרגיל דיבוב 			שלב התחקור והבירור	2.
<ul style="list-style-type: none"> "סגירת" התשאול "ההכנה" להמשך תהליך החקירה ולביקורות עתידיות 			שלב הסיום	3.
			תרשומת בחקירה ובתשאול	4.
			גביית הודעות ורישומן	5.
תרגיל ברישום דו"ח על אירוע			רישום דו"חות	6.
<ul style="list-style-type: none"> רכוש את אמון המתושאל 			כללי תשאול	7.

היחידה לפיתוח תכניות לימודים

www.gov.il | אתר ממשל זמין - employment.labor.gov.il

רח' הצבי 15, ירושלים | טלפון: 074-7696581 | פקס: 074-7502732

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
<ul style="list-style-type: none"> • שלוט במצב, אך לא בכל מחיר • עידוד המתושאל לדבר - אין לקטוע את דבריו • פתח בשאלות פתוחות וסגור בשאלות סגורות • אל תמהר לתפוס את הנחקר בשקרים, המתן לשעת כושר • אין לחשוף מידע שבידי החוקר בטרם עת • שליטה במצב דרך שליטה עצמית • הקשב לנחקר וצפה בו - הוא "יגיד" לך כיצד לחקור אותו. • שלילת רגשותיו של המתושאל • "הכול או לא כלום" • מאבקי כוח גלויים או סמויים • התייחסות פטרונית • דחיפת התהליך ללא אפשרות לתהליכי הבשלה פנימית • המתשאל "המחנך" 				
	4	--	סה"כ שעות	

הישגים נדרשים:	מטלה/נושא:
הלומד: 1. יסביר וינמק את אורחותיו המקצועיות הראויות של בודק שכר מוסמך	פרק 7. דוח בדיקת שכר סה"כ שעות 6

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
דוגמאות לסוגי דו"חות.			כתיבה דו"ח ממצאים והנמקות מבנה הדו"ח.	.1 .1.1
טיוטת דו"ח כבסיס לדין לפני הגשת דו"ח סופי.			טיוטת דו"ח ודו"ח סופי.	.1.2
פירוק הממצאים להפרות לפי חוקים.			פירוט הממצאים והמסקנות	.1.3
עריכת הדו"ח לפי חומרת ההפרות – חוקים, צווי הרחבה וכו'.			סכמת ההפרות.	.1.3.1
מסקנות והמלצות לבדיקות חוזרות, דרכי התמודדות עם הפרות וכו'.			דירוג חומרת ההפרות.	.1.3.2
			מסקנות והמלצות	.1.4
	6	--	סה"כ שעות	

הישגים נדרשים:	מטלה/נושא:
הלומד: 1. יבצע את תפקיד בודק שכר במיומנות הנדרשת 2. יאתר נתונים, יבצע תחשיבים, יכמת הפרות ויציג דוח מפורט.	פרק 8. פרויקט גמר סה"כ שעות 8

הערות	שעות לימוד		פירוט מקצועות/נושאים	מס'
	מעשי	עיוני		
איתור נתונים מתוך מלאי טפסים: נתונים ממערכת השכר, אישורים חיצוניים וכו' חבויות חוקיות רלוונטיות מערכת שכר מקבילה השוואת השכר הנדרש לפי התחשיבים הבלתי תלויים לתשלומים ששולמו לעובד פירוט ממצאים, כימות הפרות,			מקרה מייצג	.1
			איתור חומרים רלוונטיים	.1.1
			בדיקות רקע	.1.2
			עריכת תחשיבים בלתי תלויים	.1.3
			איתור הפרשים מול תשלומי מעביד	.1.4
			כתיבת טיוטת דו"ח	.1.5
	8	--	סה"כ שעות	

נספח ב' - היקף עבודה נדרש

סעיף 12, תקנות להגברת האכיפה של דיני העבודה (בודק שכר מוסמך), התשע"ז-2017, באישור ועדת העבודה, הרווחה והבריאות של הכנסת

12. עד תום תשעה חודשים מיום פרסומן של תקנות אלה, יראו ברואה חשבון כמי שעומד הוראת שעה בדרישות תקנות אלה לעניין סעיף 40(א)(1) ו-(3) לחוק.

תוספת

(ההגדרה "היקף עבודה נדרש" שבתקנה 1)

טור א' היקף המשרה (מספר שעות העבודה בשבוע בממוצע לפחות)	טור ב' משך תקופת העבודה (לפחות) בחודשים מתוך חמש השנים שקדמו להגשת הבקשה ללמוד בתכנית הכשרה
42	18
36	24
29	30
24	36

ט"ו בתמוז התשע"ז (9 ביולי 2017)
(חמ 4635-3)

חיים כץ
שר העבודה הרווחה
והשירותים החברתיים

1401

קובץ התקנות 7844, ח' באב התשע"ז, 31.7.2017